

**I S T I T U T O C O M P R E N S I V O S T A T A L E
" M O N T O R I O - C R O G N A L E T O "**

VIA S. GIUSTA, 4 MONTORIO AL VOMANO - TERAMO

Tel. 0861592746

C. F. 80003170679 - Codice Univoco: UFLQP

CODICE CUP: H94D26002510007

"PONTI DI COMPETENZE"

Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027

Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+)

Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4A

Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 79 dell'11 maggio 2026

Avviso n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027

Codice del progetto ESO4.6.A4.A-FSEPAB-2026-323

- Allegato 1 – domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Montorio-Crognaleto
Via S. Giusta, 4
Montorio al Vomano (TE)

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura di selezione di personale ATA interno – Assistenti amministrativi – Progetto "PONTI DI COMPETENZE" Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Priorità 1 "Scuola e competenze (FSE+)" Obiettivo specifico ESO4.6 – Sotto-azione ESO4.6.A4.A - Avviso n. 112894 dell'11/05/2026 – c.d. Piano Estate 2026-2027
Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPAB-2026-323
CUP: H94D26002510007

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome e nome)

nato/a _____ prov. _____

il _____ C.F. _____

Residente in _____

prov _____ via/Piazza _____

n.civ _____ telefono _____ cell. _____

E MAIL- _____ (scrivere in stampatello)

In servizio presso l'Istituto Comprensivo Montorio-Crognaleto con il profilo di assistente amministrativo

CHIEDE

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

di essere ammesso/a nell'ambito del progetto **PONTI DI COMPETENZE**, codice **ESO4.6.A4.A-FSEPAB-2026-323** alla procedura di selezione per il conferimento di un incarico connesso alle attività delle seguenti aree (segnare con una X la voce che interessa):

☐ **AREA PERSONALE E DIDATTICA**

☐ **AREA CONTABILITÀ , ACQUISTI E RENDICONTAZIONE**

**I S T I T U T O C O M P R E N S I V O S T A T A L E
" M O N T O R I O - C R O G N A L E T O "**

VIA S. GIUSTA, 4 MONTORIO AL VOMANO - TERAMO

Tel. 0861592746

C. F. 80003170679 - Codice Univoco: UFLQ

CODICE CUP: H94D26002510007

"PONTI DI COMPETENZE"

Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027

Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+)

Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4A

Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 79 dell'11 maggio 2026

Avviso n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027

Codice del progetto ESO4.6.A4.A-FSEPAB-2026-323

Il/La sottoscritto/a, a tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere cittadino/a italiano/a o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni relative all'incarico;
5. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
7. di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
8. di non trovarsi in situazione di incompatibilità con l'incarico oggetto della presente procedura ovvero, qualora sussistano cause di incompatibilità, di impegnarsi a comunicarle tempestivamente all'Istituzione scolastica;
9. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto allo svolgimento dell'incarico;
10. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
11. di essere dipendente dell'Istituto Comprensivo Montorio-Crognaleto;
12. di essere disponibile a svolgere le attività richieste in orario straordinario, secondo le esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica;
13. di essere disponibile a collaborare con il Dirigente scolastico, il DSGA e le altre figure coinvolte nella realizzazione del progetto;
14. di essere in possesso dei titoli e delle esperienze professionali indicati nel curriculum vitae e nella tabella di autovalutazione allegata alla presente domanda;
15. di essere consapevole che, ai fini dell'attribuzione del punteggio, i titoli e le esperienze dichiarati devono essere chiaramente individuabili e verificabili nella documentazione presentata;
16. di essere consapevole che l'Istituzione scolastica potrà effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000;
17. di accettare integralmente le condizioni previste dall'Avviso di selezione;
18. di rendersi disponibile, in caso di necessità, a svolgere un numero maggiore di ore rispetto a quelle previste nell'avviso;
19. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
20. di autorizzare l'Istituzione scolastica al trattamento dei dati personali forniti ai fini della partecipazione alla presente procedura, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali.

DICHIARA INOLTRE

di essere disponibile, qualora individuato/a, a svolgere le attività previste dall'incarico nei tempi e secondo le modalità stabilite dall'Istituzione scolastica, in relazione alle esigenze operative e organizzative del progetto.

**I S T I T U T O C O M P R E N S I V O S T A T A L E
" M O N T O R I O - C R O G N A L E T O "**

VIA S. GIUSTA, 4 MONTORIO AL VOMANO - TERAMO

Tel. 0861592746

C. F. 80003170679 - Codice Univoco: UFLQ

CODICE CUP: H94D26002510007

"PONTI DI COMPETENZE"

Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027

Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+)

Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4A

Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 79 dell'11 maggio 2026

Avviso n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027

Codice del progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNAB-2026-323

Alla presente domanda allega:

- Allegato 2 - Tabella di autovalutazione dei titoli e delle esperienze;
- curriculum vitae datato e sottoscritto con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Griglia di autovalutazione;
- copia del medesimo curriculum vitae in formato anonimizzato, priva dei dati personali eccedenti da destinare agli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa sulla trasparenza;
- copia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del candidato